

Előterjesztés
a Balaton Fejlesztési Tanács részére nyújtott szolgálati lakások
kialakításának támogatása célú fejlesztési forrás felhasználásáról

Dr. Navracsics Tibor miniszter úrral folytatott egyeztetés alapján a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium 5 milliárd forint fejlesztési forrást biztosított a Balaton Fejlesztési Tanács számára, a Balaton Kiemelt Üdülőkörzetben szolgálati lakások kialakításának támogatására.

A szolgálati lakások kialakításához kapcsolódó fejlesztési forrás felhasználására a Tanács 2023. decemberi ülésén az alábbi javaslatot fogadta el:

- a) 3.000.000.000,-Ft pályázati úton a BKÜ járasszékhely települései részére.
- b) 1.500.000.000,-Ft pályázati úton a BKÜ nem járasszékhely települései részére.
- c) 375.000.000,-Ft tartalék keret pályázati túligény esetén, Balatoni lakhatási program előkészítő tanulmányok, elemzések készítése.
- d) 125.000.000,-Ft menedzselési feladatok.

Az a)-c) feladatok forráskerete között átcsoportosítás lehetséges, vagyis amennyiben az egyes feladatokhoz rendelt források nem kerülnek teljes egészében lekötésre, úgy a fennmaradó forráskeret felhasználható a másik feladatra.

A BKÜ járasszékhely településeinek részére kiírandó, szolgálati lakások kialakítására vonatkozó pályázati kiírás feltételrendszerét a Tanács 2023. decemberi ülésén elfogadta. Ezt követően a Munkaszervezet egyeztetést folytatott a forrást biztosító Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Stratégiai Tervezési és Monitoring Főosztályával.

Az egyeztetés alapján a felhívás feltételrendszere pontosításra, a szakmai értékelés szempontrendszere előkészítésre került, melyet jelen előterjesztés keretében mutatunk be.

Ezzel párhuzamosan a Munkaszervezet megkezdte a „nem járasszékhely” települések részére szóló felhívás feltételrendszerének előkészítését is. Mivel a két településcsoport esetében a támogatási feltételek néhány feltétel kivételével azonosak, ezért javasoljuk, hogy **a két célcsoport részére egy felhívás kerüljön megjelentetésre** a korábban meghatározott indikatív keretösszegek figyelembevételével.

1.A pályázat célja:

A pályázó településen foglalkoztatott állami, önkormányzati és közösségi célú közszolgáltatást, feladat ellátást végző munkaerő (pl. jegyző, önkormányzati köztisztviselő, iskolapedagógus, óvodapedagógus, kulturális munkakörben foglalkoztatott személy, egészségügyi és szociális dolgozó, rendvédelmi dolgozó, stb.) számára új szolgálati lakások kialakítása.

2. A pályázat meghirdetésekor rendelkezésre álló forrás:

A kiírás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 4.500.000.000,-Ft, melyből

- 3.000.000.000,-Ft indikatív keret került elkülönítésre a BKÜ járasszékhely települései részére
- 1.500.000.000,-Ft indikatív keret került elkülönítésre a BKÜ nem járasszékhely települései részére.

3. A projekt keretében támogatható tevékenységek

3.1. Önállóan támogatható tevékenységek

A pályázó településen foglalkoztatott állami, önkormányzati és közösségi célú közszolgáltatást, feladat ellátást végző munkaerő (pl. jegyző, önkormányzati köztisztviselő, iskolapedagógus, óvodapedagógus, kulturális munkakörben foglalkoztatott személy, egészségügyi és szociális dolgozó, rendvédelmi dolgozó, stb.) számára új, 100%-os önkormányzati tulajdonú szolgálati lakás létrehozása

- új építésű ingatlanban, vagy
- meglévő, más használatú vagy használaton kívüli, önkormányzati tulajdonú épület felújítása (külső és belső), korszerűsítése, átalakítása, bővítése keretében.

3.2. Önállóan nem támogatható, választható tevékenységek:

- környezetrendezés és az épülethez kapcsolódó egyéb létesítmények kiépítése: a fejlesztéssel érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon (földrészleten) található, a lakáshoz „tartozó” terasz, előtető, kerítés, bejáró, parkoló, gépkocsitároló, melléképület kialakítása, felújítása; járda építése és/vagy térkövezése; kert-, udvar rendezése; kertépítés, amennyiben a pályázat keretében érintett 100%-os önkormányzati tulajdonú ingatlanon található összes épület (tulajdonhányad) szintén 100%-os önkormányzati tulajdonban van (legfeljebb a projekt elszámolható összköltségének 10%-a);
- előkészítési, tervezési tevékenységek (például: műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése, tervezés, engedélyeztetés, hatósági eljárások költsége);
- a telek határától szükséges közműcsatlakozások kiépítése;
- közbeszerzési eljárások lefolytatása (közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység, közbeszerzési eljárás költsége);
- a megvalósításhoz kapcsolódó tevékenységek (például: projekt menedzsment költsége);
- szolgálati lakás felszereléséhez szükséges beépített háztartási gépek, bútorok. (Háztartási gépek esetén a pályázati kiírás keretében kizárólag mosógép, szárítógép, mosogatógép, hűtőszekrény, tűzhely, mikrohullámú sütő, páraelszívó beépítése támogatható.)
- akadálymentesítés megvalósítása.

3.3. Önállóan nem támogatható, kötelező tevékenységek:

- kötelező a jelen támogatásból megvalósított minden egyes szolgálati lakás után legalább 5 db lombos fát ültetni a Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatósága által telepítésre javasolt fák jegyzékéből. A fákat a projekt fókuszterületén kívül, más önkormányzati területekre is lehet telepíteni.
- megfelelő jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr igénybevétele.
- energiahatékonysági intézkedések / megújuló energetikai megoldások alkalmazása.
- azbesztmentesítés - amennyiben a beruházással érintett épület/épületrész szórt azbesztet tartalmaz, úgy a támogatást igénylő számára kötelező a szórt azbeszt mentesítés elvégzése, amelynek költsége elszámolható a projektben. Kötelező továbbá projektarányos módon minden egyéb azbeszttartalmú szerkezet

mentesítése. A projekttel nem érintett épületszerkezetek egyéb azbeszttartalmú anyagainak mentesítése nem kötelező elvárás, azonban javasolt és elszámolható a felhívás keretében.

- tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása.

3.4. Egyéb támogatási feltételek

- A 3.1. pontban felsorolt támogatható tevékenységek közül legalább egy tevékenység kötelezően megvalósítandó.
- A pályázat keretében egy vagy több szolgálati lakás kialakítása is támogatható, amennyiben valamennyi lakás megfelel a kiírásban megfogalmazott céloknak.
- A szolgálati lakások kialakíthatóak egy vagy több épület egységben, valamint egy vagy több helyrajzi számú ingatlanon is.
- A kialakítandó szolgálati lakások iránti települési igényt indokolni szükséges. Az indoklásban be kell mutatni az állami, önkormányzati és/vagy közösségi célú közszolgáltatásokat, feladat ellátást végző munkaerő helyzetet, munkaerőhiányt, az indokolt létszámot, a hiányzó munkaerőt alkalmazni kívánó intézményt, a jelenleg meglévő önkormányzati lakás állományt, annak használati módját.
- Jelen kiírás 3. pontjában meghatározott támogatható tevékenységek megvalósíthatóak a közfeladat ellátásának helye szerinti településtől eltérő településen is, amennyiben
 - az adott településen nincs 100%-os önkormányzati tulajdonban lévő szolgálati lakás kialakítására alkalmas ingatlan, és
 - a fejlesztés helyszíne a közfeladat ellátásának helye szerinti településtől maximum 20 km-re található és a tömegközlekedés biztosított.
 - Ebben az esetben a pályázathoz csatolandó a pályázó település képviselőjére jogosult személy nyilatkozata arról, hogy az adott településen nincs erre a célra alkalmas ingatlan vagy felújítandó épület és a nyilatkozatban az eltérő településsel való összefüggését, távolságát, közlekedési kapcsolatát is igazolni szükséges.

4. A támogatás formája

A pályázó működési forrásának nem minősülő visszafizetési kötelezettség nélküli végleges juttatás – *vissza nem térítendő támogatás*.

5. Az igényelhető támogatás mértéke, összege

A támogatás javasolt mértéke:

- a) Járasszékhely települések számára:** A projekt elszámolható összköltségének maximum 60%-a.
- b) Nem járasszékhely települések esetén, ezen belül**
 - ba) Parti települések (kivéve Aszófő) és az 1.800 főt meghaladó számú állandó lakossal rendelkező nem parti települések számára:** A projekt elszámolható összköltségének maximum 60%-a
 - bb) A legfeljebb 1.800 fő állandó lakossal rendelkező nem parti települések, valamint Aszófő számára:** A projekt elszámolható összköltségének maximum 80%-a.

A támogatás minimum és maximum értéke:

- a) **Járasszékhely települések esetén:** minimum 50 millió Ft – maximum 600 millió Ft.
- b) **Nem járasszékhely települések esetén:** minimum 20 millió Ft – maximum 300 millió Ft

Az egy lakásra jutó igénybevehető támogatás valamennyi település esetén

- új építésű ingatlan esetén maximum 40 millió Ft,
- meglévő épületben kialakított lakások esetén maximum 30 millió Ft.

Az egy lakásra jutó elszámolható m² ár valamennyi település esetén

- új építésű lakás(ok) esetén 800.000,-Ft/m²,
- meglévő épületben kialakított lakás(ok) esetén maximum 600.000,-Ft/m².

Előleg igénylési lehetőség: a támogatás 50 %-nak mértékéig.

Ha az ingatlanfejlesztés más célú ingatlanegységeket is tartalmaz, akkor a szolgálati lakáshoz konkrétan nem köthető költségeket m² arányosan kell figyelembe venni.

A szolgálati lakásokhoz kapcsolódóan az önkormányzat használati díj megállapítására jogosult. A használati díj megállapítása esetén a projekt nettó bevételt termelőnek minősül és költség-haszon elemzést szükséges készíteni. A támogatás összege nem haladhatja meg az elszámolható költségeknek és a beruházás működési eredményének a különbségét.

6. Pályázat benyújtására jogosultak

A BKÜ településeinek helyi önkormányzatai.

Egy pályázó maximum egy pályázatot nyújthat be, ugyanakkor egy pályázat keretében több szolgálati lakás kialakítása is támogatható a 3.4 pontban ismertetettek szerint.

7. A projektvégrehajtás időtartama***7.1. A projekt megkezdése***

A jelen pályázati kiírás keretében kizárólag a pályázat benyújtását követően megkezdett beruházások, megrendelt eszközök támogathatók. A jogszabály alapján a projekt kezdési időpontjának a legkorábban kötött vállalkozói szerződés, megrendelő, stb. dátuma számít. A pályázat keretében az előzetesen készített tervek az előkészítő tevékenység részeként 2023. november 1-ét követően elszámolhatóak.

7.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A projekt fizikai befejezésére a Támogatói Okirat hatálybalépésétől (közléstől) számított legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre. A projekt fizikai befejezésének legkésőbbi dátuma 2026. október 31.

8. Eredménymutatók

A projekt befejezésekor a beszámoló részeként a Pályázónak adatközlésként az alábbi adatokról kell információt szolgáltatni:

Témakör	Indikátor
Új építésű szolgálati lakások	Új építésű ingatlanban kialakított szolgálati lakások száma (db)
	Új építésű ingatlanban kialakított szolgálati lakások alapterülete (m ²)
Felújított ingatlanban kialakított szolgálati lakások	Felújított ingatlanban kialakított szolgálati lakások száma (db)
	Felújított ingatlanban kialakított szolgálati lakások alapterülete (m ²)
Csapadékvíz hasznosításához kapcsolódó fejlesztések	Beszerzett eszközök db-száma (pl. esővízgyűjtő tartályok, szivattyúk, stb.)
	Alkalmazott csapadékvíz hasznosítási megoldások db-száma (pl. esőkert, szikkasztóárok, stb.)
Szolgálati lakások árnyékolása	Növényzettel árnyékolt szolgálati lakások száma (db)
	Árnyékolástechnikával árnyékolt szolgálati lakások száma (db)
Zöldfelület	Kialakított zöldfelület nagysága (m ²)
	Elültetett fák száma (db)
	Elültetett cserjék száma (db)
	Elültetett évelők száma (db)

9. Fenntartási kötelezettség

A fenntartási kötelezettség

- **építési beruházások esetén,** az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **10 éven át,**
- **beépített eszközök, felszerelések, bútorok tekintetében** az elszámolás jóváhagyásáról szóló döntés hatálybalépését követő hónap első napjától számított **10 éven át tart.**

A támogatott tevékenységgel létrehozott, érintett vagyon a fenntartási időszak végéig nem idegeníthető el, csak a Támogató előzetes jóváhagyásával és a vállalt kötelezettségek átvállalásával, átruházásával adható bérbe, vagy más használatába, illetve terhelhető meg. A Támogató a projekt zárójegyzőkönyvének elfogadásával egyidőben adja meg jóváhagyó nyilatkozatát az elkészült szolgálati lakások használatba adására.

Jótállási idő után történő csere, amortizáció, működésképtelenné, használhatatlanná válás vagy lopás esetén, a projekt tárgya kizárólag saját forrásból pótlendő.

A támogatással érintett ingatlant a pályázati célnak megfelelően kötelező fenntartani oly tekintetben, hogy az mind műszaki, mind felszereltségi szempontból alkalmas legyen a pályázati kiírásban foglalt funkciók biztosítására.

10. Saját forrás, egyéb forrás

A támogatás folyósításának feltétele saját forrás vagy egyéb forrás biztosítása / rendelkezésre állása.

A projekt megvalósításához a jelen pályázat keretében igényelt támogatáson felül saját forrás és egyéb források vehetők igénybe.

A saját forrás részei lehetnek:

- saját erő,
- hitel.

Az egyéb forrás részei lehetnek:

- Az államháztartás központi alrendszeréből igényelt és kapott egyéb költségvetési támogatás (vissza nem térítendő/visszatérítendő támogatás, kamattámogatás, kedvezményes kamatú és kamatmentes hitel/kölcsön, fejlesztési adókedvezmény);
- Az államháztartáson belüli szervezettől, a kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezettől, ezen szervezetek tulajdonosi joggyakorlása alá tartozó gazdálkodó szervezettől vagy alapítványtól, közalapítványtól igényelt és kapott egyéb támogatás;
- Az államháztartáson kívüli szervezetektől (pl. szponzortól, egyháztól, külföldi forrásokból, stb.) kapott támogatás.

11. A pályázat benyújtásának határideje és módja

A pályázatok értékelése 2 fordulóban történik. Az alábbi időpontokig beérkezett pályázatok kerülnek együttes értékelésre.

I. benyújtási határnap: 2024. május 13. 24.00 óra

II. benyújtási határnap: 2024 november 29. 24.00 óra.

A pályázatok benyújtására vonatkozó további lehetőséget a Támogató az egyes indikatív keretekre külön-külön és együttesen is lezárhatja, ha a beérkezett pályázatok támogatási igénye meghaladja a rendelkezésre álló indikatív forráskeret 150 %-át. A Támogató a lezárásról a pályázati kiírás közzétételének módjával azonos módon közleményt tesz közzé. A lezárás nem érinti a lezárásra vonatkozó közlemény közzétételét megelőzően benyújtott pályázatokat.

12. Az elszámolható költségek mértékére, arányára vonatkozó elvárások

Az egyes elszámolható költségtypusokra vonatkozó költségkorlátok:

Költségtypus	Mértéke a projekt összes elszámolható költségére vetítve
Projekt-előkészítési, tervezési költségek <ul style="list-style-type: none"> - Műszaki tervek, kiviteli és tendertervek, ezek hatósági díja <ul style="list-style-type: none"> - műszaki/építészeti tervdokumentáció elkészítése - tervezés, engedélyeztetés - hatósági eljárások költsége - műszaki tervek elkészítéséhez szükséges háttéranyagok, szakvélemények - Közbeszerzési eljárások lefolytatása <ul style="list-style-type: none"> - közbeszerzési szakértő díja, közbeszerzési dokumentáció összeállítása, közbeszerzési tanácsadói tevékenység díja - közbeszerzési eljárás díja - Műszaki ellenőri szolgáltatás <ul style="list-style-type: none"> - műszaki ellenőri szolgáltatás költsége és a kapcsolódó engedélyek 	legfeljebb 7 %

- egyéb hatósági díjak Projektmenedzsment költsége Tájékoztatás és nyilvánosság költségei	
Eszközbeszerzés	legfeljebb 10%
Környezetrendezés és az épülethez kapcsolódó egyéb létesítmények kiépítése	legfeljebb 10 %

A Balaton Fejlesztési Tanács a beérkezett pályázatok bírálatát – a Támogatási szabályzata alapján – a pályázatok előzetes bírálatát végző Szakértői Bizottság javaslata alapján hozza meg.

13. A Szakértői Bizottság összetétele:

- ♦ a Balaton Fejlesztési Tanács Elnöke által delegált személy (1 szavazat),
- ♦ Somogy, Veszprém- és Zala megye állami főépítészei, az illetékességi területükhöz tartozó pályázatok tekintetében (1 szavazat)
- ♦ a Somogy, Veszprém- és Zala Megyei Önkormányzatok 1-1 képviselője (3 szavazat),
- ♦ a forrást biztosító kormányzati szerv (Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Stratégiai Tervezési és Monitoring Főosztály) képviselője (1 szavazat).
- ♦ Egy projekt esetében a figyelembevehető szavazatok száma 6 szavazat.

14. Szakmai értékelés szempontjai

Szakmai értékelés szempontjai	Adható pontszám
<p>A projekt indokoltsága, reális igényekkel való alátámasztottsága</p> <p>A pályázatban ismertetésre került az állami, önkormányzati és/vagy közösségi célú közszolgáltatást, feladat ellátást végző (továbbiakban: közcélú) meglévő munkaerő létszám, a meglévő munkaerőhiány, az indokolt létszám, a munkaerőt alkalmazni kívánó intézmény, a jelenleg meglévő önkormányzati lakás állomány, és annak használati módja.</p> <ul style="list-style-type: none"> • hiányzó (indokolt) munkaerő száma (max 12 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ 10 fő vagy 10 fő felett: 12 pont ○ 5 -9 fő: 10 pont ○ 4 fő vagy az alatt: 8 pont • települési átlagos lakóépület m² ár szerinti kategorizálás (max 4 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ I. kategória (legdrágább): 4 pont ○ II. kategória: 2 pont ○ III. kategória: 1 pont • projekt keretében kialakítandó lakások száma (max 8 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ 5 db lakás felett: 8 pont ○ 3-4 db lakás: 6 pont ○ 1-2 db lakás: 4 pont • a hiányzó munkaerő térségi és/vagy települési igény kielégítésére vonatkozik. (max 8 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ térségi igényt is kielégít: 8 pont, ○ csak települési igényt elégít ki: 5 pont • rendelkezik-e meglévő szolgálati lakásállománnyal (max 4 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ nem rendelkezik: 4 pont, ○ rendelkezik: 2 pont • rendelkezik önkormányzati bérlakással (max 4 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ nem rendelkezik: 4 pont, ○ rendelkezik: 2 pont 	0-40 pont
<p>A projekt fenntarthatóságának vizsgálata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Energiahatékony műszaki megoldások (max 6 pont)</u> megújuló energia használata: 3 pont energiatakarékos megoldások (áram, gáz, víz felhasználás): 3 pont • <u>Környezeti fenntarthatóság (max 6 pont)</u> A projektben érvényesülnek a Fenntarthatósági Útmutató II.1. Növényzet, II.3. Víz, II.4. Talaj, II.6. Burkolat/infrastruktúra, II.13. Árnyékolás alfejezeteiben szereplő ajánlások. Értékelés alkalmazott ajánlásonként, egy alfejezetből több ajánlás is megvalósítható, melyek külön-külön kerülnek pontozásra: <ul style="list-style-type: none"> ○ Adott alfejezetből nem alkalmazott ajánlást, vagy a leírt alkalmazás szakmailag nem megfelelő, vagy az adott alfejezetet nem relevánsnak jelölte: 0 pont ○ Adott alfejezet ajánlásának passzív alkalmazása: 1 pont, ○ Adott alfejezet ajánlásának aktív, cselekvő alkalmazása: 2 pont. 	0-14 pont

Szakmai értékelés szempontjai	Adható pontszám
<ul style="list-style-type: none"> • <u>Üzemeltetés (max. 2 pont)</u> szakember biztosítása a lakások üzemeltetésére, az üzemeltetési ismeretek átadása a lakók felé – szakember biztosítása + ismeret átadás: 2 pont; csak az egyik: 1 pont; egyik sem: 0 pont 	
A projekt műszaki megvalósítási módjának indokoltsága: a bírálat a műszaki dokumentáció (kötelezően becsatolandó) alapján történik.	0-16 pont
A kialakítandó szolgálati lakás alapterülete (többlakás esetén a lakások átlagos alapterülete kerül figyelembevételre) (max 4 pont) <ul style="list-style-type: none"> ○ 65 m² felett: 4 pont, ○ 40- 65 m² között: 2 pont ○ 40 m² alatt: 0 pont 	0-4 pont
A projekt előkészítettsége (max. 6 pont) <ul style="list-style-type: none"> • műszaki tervek + tervezői költségvetés: 0 pont • vállalkozói árajánlat a tervezői költségvetési kiírás alapján: 2 pont • közbeszerzés indításához szükséges indikatív árajánlatok: 4 pont • közbeszerzési eljárásra beérkezett árajánlat: 6 pont 	0-6 pont
Adható szakmai pontszámok összesen:	max. 80 pont

A projekt pénzügyi megvalósíthatósága	Adható pontszám
Az elszámolni kívánt költségek kapcsolódnak a projekt tartalmához (max. 5 pont) <ul style="list-style-type: none"> • Teljes mértékű kapcsolódás: 5 pont • Van nem kapcsolódó költségvetés: 3 pont (nem kapcsolódó projektelem nem számítható be az elszámolható költségek közé) 	3 / 5 pont
A projekt elszámolható költségének mértéke megalapozott, az egyes költségelemek megfelelnek a szokásos piaci áraknak, vagy az eltérés okát a pályázó megfelelően indokolja.	0-5 pont
A projekt költségvetésében érvényesítették a költségtakarékos megoldásokat	0-5 pont
A projekt költsége arányban áll a várt eredménnyel	0-5 pont
Adható pénzügyi pontszámok összesen:	max. 20 pont
Adható szakmai és pénzügyi pontszámok mindösszesen:	max. 100 pont

Nem támogathatók azok a pályázatok:

- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érnek el 60 pontot (szakmai és pénzügyi pontszámok összesen), vagy
- amelyek az értékelési szempontrendszerben nem érik el az 50 szakmai pontot (szakmai értékelés szempontjai).

15. A pályázati kiírás tervezett lebonyolítási ütemezése:

A kiírás tervezetének előkészítése, egyeztetése – 2024. február

- Feltételrendszer egyeztetése a forrást biztosító kormányzati szervvel (Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium).
- Pályázati kiírás tervezetének előkészítése, egyeztetése a Támogatásokat Vizsgáló Irodával.
- Pályázati kiírás egyeztetése a BFT tagokkal, a forrást biztosító kormányzati szervvel (Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium).

A kiírás tervezett megjelentetése – 2024. március vége

Pályázatok tervezett benyújtása, értékelése

I. beadási határnap: 2024. május 13. 24.00 óra. Az eddig beérkezett pályázatok értékelésének tervezett határideje: 2024. augusztus 15.

II. beadási határnap: 2024 november 29. 24.00 óra. Az eddig beérkezett pályázatok értékelésének tervezett határideje: 2025. március 31.

Kérem a Tanácsot, hogy a szolgálati lakások támogatására biztosított fejlesztési forrás felhasználására tett javaslatot fogadja el és bízza meg Munkaszervezetét a kiírással kapcsolatos szakmai egyeztetések lebonyolítására, a pályázati kiírás elkészítésére.

Siófok, 2024. február 15.

Dr. Bóka István
elnök

..../2024 (02.16.) BFT határozat

A Balaton Fejlesztési Tanács, a részére nyújtott szolgálati lakások kialakításának támogatása célú fejlesztési forrás felhasználásáról szóló előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. A Tanács a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium által szolgálati lakások kialakítására biztosított 5 milliárd Ft felhasználásra vonatkozó javaslatot elfogadja.
2. A BFT, a szolgálati lakások kialakításának támogatására szóló pályázati kiírás feltételrendszerére vonatkozó javaslatot elfogadja és megbízza munkaszervezetét, hogy a minisztériumi és a TVI egyeztetést követően kidolgozásra kerülő részletes pályázati felhívást elkészítse, elvégezze a jogszabályban előírt egyeztetéseket és a BFT tagjainak jóváhagyását követően a pályázati kiírást hirdesse meg.

Felelős: Dr. Bóka István elnök, Dr Molnár Gábor ügyvezető igazgató

Határidő: 2024.március 30.